

SINDICATO ÚNICO DE LOS TRABAJADORES DE LA EDUCACIÓN DEL TOLIMA

SUTET SIMATOL

NIT. 890.704.027-1



CIRCULAR No.21

DE: SUTET-SIMATOL Y SECRETARÍA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y TIC.

ASUNTO: CONVOCATORIA PÚBLICA PARA LA POSTULACIÓN DE UN PROFESIONAL EN COMUNICACIÓN SOCIAL Y PERIODISMO

FECHA: SEPTIEMBRE 3 DE 2026.

El Comité Ejecutivo de SUTET-SIMATOL dando cumplimiento a los estatutos de la organización sindical y haciendo uso de las facultades que el otorga los literales N, P, y Q DEL Art. 21 de los Estatutos se permite dar a conocer la **CONVOCATORIA PÚBLICA PARA LA POSTULACIÓN DE UN PROFESIONAL EN COMUNICACIÓN SOCIAL Y PERIODISMO**.

Lo anterior cumpliendo con el principio de publicidad garantizando la difusión abierta, igualdad de acceso, transparencia y reglas claras para participar en la misma y permita que los interesados y calificados puedan participar en condiciones de igualdad.

OBJETO DE LA CONVOCATORIA: Seleccionar Un (1) profesional en Comunicación Social y Periodismo que contribuyan al fortalecimiento de la estrategia comunicativa de SUTET-SIMATOL, mediante actividades de:

- ✓ Periodismo y reportería.
- ✓ Redacción de contenidos
- ✓ Producción audiovisual.
- ✓ Fotografía.
- ✓ Comunicación digital.
- ✓ Manejo de redes sociales.
- ✓ Presentación de programas.
- ✓ Cobertura de actividades sindicales y educativas.
- ✓ Apoyo a transmisiones en vivo.

Cargo: Profesional en Comunicación Social y Periodismo, Periodista

Se valorará especialmente experiencia y conocimientos en:

- ✓ Periodismo digital.
- ✓ Comunicación organizacional.
- ✓ Comunicación sindical.
- ✓ Producción audiovisual.
- ✓ Comunicación educativa.
- ✓ Manejo de redes sociales.
- ✓ Presentación y locución

1. PERFIL PROFESIONAL. El profesional seleccionado deberá ser una persona:

- ✓ Proactiva.
- ✓ Responsable.
- ✓ Creativa.
- ✓ Versátil.
- ✓ Con excelente expresión oral y escrita.
- ✓ Con capacidad de trabajo en equipo.
- ✓ Con criterio periodístico.
- ✓ Con disponibilidad para cubrir actividades institucionales.
- ✓ Con compromiso con la comunicación del magisterio.

NOTA: Se valorará especialmente que tenga conocimiento del sector educativo público colombiano y de las dinámicas sindicales del magisterio.

2. FORMACIÓN ACADÉMICA; Requisito mínimo: Título profesional en Comunicación Social y Periodismo o denominación académica equivalente que permita acreditar formación profesional directamente relacionada con las funciones objeto de la convocatoria.

Formación adicional valorable

Avenida 37, Carrera 4G Esquina, Edificio Casa del Maestro 315 852 0275 2651899

sutetsimatol1@gmail.com Sutet Simatol www.simatol.org

SINDICATO ÚNICO DE LOS TRABAJADORES DE LA EDUCACIÓN DEL TOLIMA

SUTET SIMATOL

NIT. 890.704.027-1



- ✓ Periodismo digital.
- ✓ Comunicación política.
- ✓ Comunicación organizacional.
- ✓ Comunicación sindical.
- ✓ Producción audiovisual.
- ✓ Comunicación digital.
- ✓ Community management.
- ✓ Narrativas digitales.
- ✓ Producción de televisión y radio.

3. **EXPERIENCIA PROFESIONAL** Se establece como referencia: **Mínimo uno (1) a dos (2) años de experiencia comprobable** en una o varias de las siguientes áreas:

- ✓ Periodismo.
- ✓ Reportismo.
- ✓ Presentación de medios.
- ✓ Comunicación institucional.
- ✓ Producción audiovisual.
- ✓ Comunicación digital.
- ✓ Manejo de redes sociales.
- ✓ Comunicación de organizaciones sociales.
- ✓ Sector educativo.
- ✓ Organizaciones sindicales.

La experiencia deberá ser **acreditada mediante certificaciones, contratos, constancias laborales, enlaces verificables de trabajos publicados o documentos equivalentes.**

4. **COMPETENCIAS TÉCNICAS: Periodismo:** El candidato deberá demostrar capacidad para: Investigar, Verificar información, Realizar entrevistas, Elaborar noticias, Redactar comunicados, Elaborar boletines, Formular preguntas pertinentes, Sintetizar información, Identificar fuentes confiables.

5. **PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL:** Se valorará manejo de: Cámara fotográfica, Cámara de video, Iluminación, Audio, Grabación de entrevistas, Edición de video, Edición de fotografías, Creación de piezas audiovisuales para publicaciones en redes sociales.

6. **COMUNICACIÓN DIGITAL.** Gestión de redes sociales en: Facebook, Instagram, YouTube, TikTok, Transmisiones en vivo, Edición de contenidos digitales, Administración de contenidos.

7. **PRESENTACIÓN Y LOCUCIÓN:** El candidato deberá demostrar: Buena expresión oral, Fluidez verbal, Excelente dicción, Seguridad frente a cámara, Capacidad de improvisación, Capacidad para entrevistar, Capacidad para explicar asuntos educativos, sociales y sindicales, Este componente será especialmente relevante para el apoyo a los programas institucionales, entre ellos **Actualidad Educativa y Café & Tertulia.**

8. **CONOCIMIENTO DEL SECTOR EDUCATIVO Y SINDICAL:** Se valorará especialmente el conocimiento de: Magisterio colombiano, Educación pública, Estatuto docente, Derechos laborales del magisterio, Concursos docentes, Ascensos, Reubicaciones, Negociación colectiva, Política educativa, Organización sindical, Problemáticas sociales del sector educativo.

9. **FUNCIONES:** El profesional seleccionado deberá desarrollar, entre otras, las siguientes funciones:

1. Realizar reportería de las actividades de SUTET-SIMATOL.
2. Elaborar noticias y boletines.
3. Redactar comunicados institucionales.
4. Realizar entrevistas.
5. Cubrir actividades sindicales.
6. Realizar fotografías y videos.
7. Producir y editar contenidos audiovisuales.
8. Generar contenidos para redes sociales.

 **Avenida 37, Carrera 4G Esquina, Edificio Casa del Maestro**  **315 852 0275**  **2651899**

 **sutetsimatol1@gmail.com**     **Sutet Simatol**  **www.simatol.org**

SINDICATO ÚNICO DE LOS TRABAJADORES DE LA EDUCACIÓN DEL TOLIMA

SUTET SIMATOL

NIT. 890.704.027-1



9. Apoyar las transmisiones en vivo.
10. Apoyar la presentación de programas institucionales.
11. Participar en la producción de Actualidad Educativa.
12. Participar en la producción de Café & Tertulia.
13. Apoyar campañas comunicativas.
14. Proponer contenidos y formatos innovadores.
15. Apoyar las actividades de comunicación de la Secretaría de Prensa, Comunicaciones y TIC.

Estas actividades se encuentran alineadas con el componente de talento humano y comunicación contemplado en el Plan de Trabajo.

10. DOCUMENTOS PARA POSTULARSE: El candidato deberá enviar:

1. Hoja de vida actualizada.
2. Copia del documento de identidad.
3. Diploma o acta de grado.
4. Certificaciones de experiencia.
5. Certificados de formación complementaria, si los tiene.
6. Portafolio profesional.
7. Enlaces de trabajos periodísticos o audiovisuales
8. Carta de motivación de máximo una página.

11. SISTEMA DE SELECCIÓN: Para garantizar un proceso objetivo y transparente, propongo utilizar 100 puntos:

CRITERIO	PUNTAJE
Formación profesional	15
Experiencia profesional	20
Periodismo y reportería	10
Producción audiovisual	15
Comunicación digital y redes	10
Conocimiento educativo/sindical	10
Prueba práctica	10
Entrevista	10
TOTAL	100

Puntaje mínimo sugerido: 70 puntos.

12. PRUEBA PRÁCTICA

Para garantizar que la selección no dependa exclusivamente de la hoja de vida, recomiendo una prueba práctica.

EJERCICIO 1 REDACCIÓN	El candidato deberá elaborar una noticia de máximo 300 palabras sobre una problemática del magisterio.
EJERCICIO 2 ENTREVISTA	Realizar una entrevista de máximo 5 minutos sobre un tema educativo o sindical.
EJERCICIO 3 AUDIOVISUAL	Elaborar un video corto para redes sociales, máximo 60–90 segundos.
EJERCICIO 4 COMUNICACIÓN DIGITAL	Proponer una publicación para Facebook/Instagram sobre una actividad de SUTET-SIMATOL

SINDICATO ÚNICO DE LOS TRABAJADORES DE LA EDUCACIÓN DEL TOLIMA
SUTET SIMATOL
NIT. 890.704.027-1



13. CRONOGRAMA

APERTURA:	03 de septiembre de 2026
RECEPCIÓN DE POSTULACIONES:	03 al 10 de septiembre 2026
CIERRE:	10 de septiembre 2026/ 6:00 PM
VERIFICACIÓN DE REQUISITOS:	11 al 14 de septiembre 2026.
PUBLICACIÓN DE PRESELECCIONADOS:	15 de septiembre 2026
PRUEBA PRÁCTICA:	16 de septiembre 2026

ENTREVISTAS:	17 de septiembre 2026
PUBLICACIÓN DE RESULTADOS:	18 de septiembre 2026
INICIO DE ACTIVIDADES:	21 de septiembre 2026

14. RECEPCIÓN DE POSTULACIONES: Las hojas de vida y documentos deberán enviarse al correo: sutetsimatol1@gmail.com con el Asunto: POSTULACIÓN PERIODISTA – SECRETARÍA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y TIC

Tener en cuenta: No se recibirán postulaciones después de la fecha y hora establecidas en la convocatoria.

15. TRANSPARENCIA DEL PROCESO: La participación en esta convocatoria no genera por sí misma derecho a contratación. La selección se realizará de acuerdo con los criterios establecidos en la presente convocatoria y conforme a las decisiones y procedimientos internos de SUTET-SIMATOL.

La información suministrada por los aspirantes podrá ser verificada por SUTET-SIMATOL. La presentación de documentación falsa o información inexacta dará lugar a la exclusión del proceso.

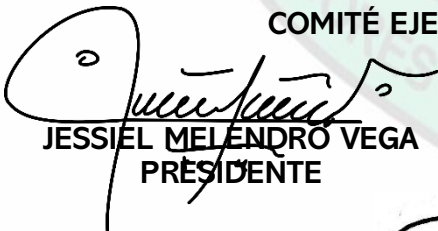
16. SALARIO. El salario que devengará será por \$2.500.000.

17. CONTRATO A TERMINO FIJO

18. PRESTACIONES DE LEY. El o la profesional seleccionada se nombrará en periodo de prueba por el término de dos meses

Cordialmente;

COMITÉ EJECUTIVO DE SUTET-SIMATOL



JESSIEL MELENDRO VEGA
PRESIDENTE





GLORIA EDITH SANTA JARA
SECRETARIA GENERAL



JHON HENRY ÁVILA
SECRETARÍA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y LAS TIC